

EDITAL DE SELEÇÃO PARA O PROGRAMA DE MONITORIA PE - APRENDIZAGEM

O Secretário de Educação de Pernambuco, no uso de suas atribuições, previstas no Decreto Estadual nº 40.599/2014, torna público o processo de seleção para o *Programa Monitoria PE – Aprendizagem* para o ano letivo de 2025, voltado para os estudantes da Rede Estadual de Ensino de Pernambuco.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O Programa de Monitoria PE - Aprendizagem, instituído pelo Inciso II, Artigo 1º da Lei 17.445/2021, visa potencializar o desempenho escolar dos estudantes, por meio de ações de fortalecimento do processo de ensino e aprendizagem, com o auxílio de monitores de aprendizagem.

1.2 O presente Edital tem por objetivo selecionar estudantes regularmente matriculados nas turmas do 8º e 9º ano Ensino Fundamental dos Anos Finais e do 1º ao 3º ano do Ensino Médio para atuação como Monitores de Aprendizagem.

1.3 Os estudantes selecionados realizarão atividades de monitoria distribuídos da seguinte forma:

1.3.1 Dois (02) Monitores de Aprendizagem/Proficiência no 9º ano do Ensino Fundamental Anos Finais e dois (02) no 3º ano do Ensino Médio. Cada turma, em ambas as etapas de ensino, contemplarão um (01) monitor de Língua Portuguesa e um (01) monitor de Matemática;

1.3.2 Dois (02) Monitores do 8º ano do Ensino Fundamental Anos Finais; dois (02) Monitores do 1º ano do Ensino Médio por Unidade Escolar; dois (02) dois Monitores do 2º ano do Ensino Médio por Unidade Escolar;

ANO/ETAPA DE ENSINO	QUANTIDADE DE ESTUDANTES MONITORES	COMPONENTE CURRICULAR
8º ano do Ensino Fundamental Anos Finais	02 (dois) por unidade escolar	Qualquer componente curricular
9º ano do Ensino Fundamental Anos Finais	02 (dois) por turma, sendo 01 (um) de Língua Portuguesa e 01 (um) de Matemática	Língua Portuguesa e Matemática
1º ano do Ensino Médio	02 (dois) por unidade escolar	Qualquer componente curricular
2º ano do Ensino Médio	02 (dois) por unidade escolar	Qualquer componente curricular
3º ano do Ensino Médio	02 (dois) por turma, sendo 01 (um) de Língua Portuguesa e 01 (um) de Matemática	Língua Portuguesa e Matemática

2. DAS VAGAS

2.1 O monitor selecionado deverá atuar, sob a orientação de um(a) Professor(a) Supervisor(a) ou Professor(a) Orientador(a), em um dos seguintes perfis ou eixos de Monitoria:

I – Transição;

II – Aprendizagem/Proficiência;

III - Projetos.

2.2 As vagas serão ofertadas nas turmas do Ensino Fundamental Anos Finais (EFAF) e do Ensino

Médio (EM), distribuídas da seguinte forma:

ANO/ETAPA	EIXO	Nº DE VAGAS
8º ano EFAF	Projetos	02 por unidade escolar
9º ano EFAF	Aprendizagem/Proficiência	02 por turma
1º ano EM	Transição	01 por unidade escolar
1º ano EM	Projetos	01 por unidade escolar
2º ano EM	Transição	01 por unidade escolar
2º ano EM	Projetos	01 por unidade escolar
3º ano EM	Aprendizagem/Proficiência	02 por turma

Quadro exemplificativo

3. DO PROCESSO SELETIVO

3.1 O processo seletivo será desenvolvido e acompanhado pela Gestão Escolar como apoio dos(as) professores(as) dos componentes curriculares e constará das seguintes etapas:

I – Para o eixo Aprendizagem/Proficiência, a seleção será composta de uma avaliação escrita (redação) e uma avaliação objetiva contendo 10 (dez) questões de Língua Portuguesa, para os candidatos à monitoria de Língua Portuguesa; e 10 (dez) questões de Matemática, para os candidatos a monitoria de Matemática, conforme orientação do **Anexo I**;

II - Para todos os eixos haverá uma avaliação escrita (redação);

III - Para todos os eixos haverá uma entrevista realizada pelo Educador de Apoio ou Gestão Escolar, na presença de um (a) professor(a) da Unidade Escolar.

IV - Será classificado(a) o/a estudante do eixo Aprendizagem/Proficiência que obtiver nota igual ou superior a 70 (setenta) na média da nota da prova escrita, avaliação escrita (redação) e entrevista, conforme orientação do **Anexo II**;

V - Será classificado(a) o/a estudante dos eixos Projetos e Transição que obtiver nota igual ou superior a 70 (setenta) na média da nota da avaliação escrita (redação) e na entrevista, conforme orientação do **Anexo II**;

3.1.1 - Em caso de empate, serão utilizados os seguintes critérios para desempate na seguinte ordem:

I - A maior nota da prova objetiva, para os que tiveram essa etapa;

II – A maior nota da avaliação escrita (redação);

VI - O/A estudante com a maior idade;

3.1.2 - A nota final de classificação (para os candidatos do eixo de Aprendizagem/Proficiência) será a média aritmética obtida por meio das notas da avaliação objetiva, da avaliação escrita (redação) e da entrevista, conforme tabela do **Anexo II**.

3.1.3 - A nota final de classificação (para os candidatos do eixo de Transição/Projetos) será a média aritmética obtida por meio das notas da avaliação escrita (redação) e da entrevista, conforme tabela do **Anexo II**.

Parágrafo único: O resultado final com a listagem dos Monitores classificados será divulgado pela Gestão na própria Unidade Escolar conforme data prevista no item **9.Cronograma** deste edital .

3.2 São requisitos mínimos para participar da seleção de monitor de aprendizagem, de projetos e de transição:

I - Estar matriculado em 2025 no Ensino Fundamental Anos Finais ou no Ensino Médio;

II - Ter obtido média anual em 2024 igual ou superior a 7,0 (sete);

III - Ter obtido média igual ou superior a 70 (setenta) na seleção realizada na unidade escolar;

IV - Ter disponibilidade de 4h (quatro horas) semanais para realizar as atividades do Programa Monitoria, sendo 2h (duas horas) para realizar atividades da monitoria no âmbito da sala de aula; e 2h (duas horas) para o planejamento das atividades e orientação em conjunto com o professor(a) orientador(a);

VII – Ter CPF e Registro de nascimento ou RG

VIII - Ter disponibilidade de participar de encontros formativos em locais indicados pela Gerência Regional de Educação ou pela Secretaria de Educação e Esportes.

4. INSCRIÇÃO

4.1 Antes de se inscrever, o (a) candidato(a) deverá conhecer este Edital e certificar-se de que atende a todos os requisitos citados no Item 3 deste Edital.

4.2 A inscrição será realizada nas secretarias das escolas, no período de 17 a 25 de fevereiro de 2025.

4.3. O(A) estudante só poderá se inscrever em APENAS um eixo da Monitoria, a saber Proficiência, Projetos OU Transição.

5. ATRIBUIÇÕES

5.1 Acompanhar as atividades semanais realizadas pelo professor conforme o eixo escolhido;

5.2 Acompanhar os estudantes na turma em que estuda para os estudantes de Aprendizagem/Proficiência;

5.3 Elaborar relatório mensal das atividades desenvolvidas;

5.4 Elaborar relatório final com evidências das ações desenvolvidas;

5.5 Participar de reuniões com a equipe pedagógica, quando solicitado;

5.6 Articular o diálogo entre os estudantes, a gestão escolar e os professores;

5.7 Promover espaços de diálogos e de reflexões sobre as necessidades dos estudantes, sendo ponto focal daquela turma ou da unidade escolar;

- 5.8 Estar integrado às atividades culturais e esportivas desenvolvidas pela comunidade escolar;
- 5.9 Desenvolver atividades protagonistas como: dialogar com os estudantes e professores sobre dificuldades e necessidades presentes na logística da escola; organizar, com apoio dos professores, atividades culturais, esportivas e relacionadas ao desenvolvimento da proficiência;
- 5.10 Ser ativo e frequente nas atividades pedagógicas ofertadas pela escola;
- 5.11 Acompanhar os estudantes presencialmente durante as aulas, com a supervisão do professor regente.
- 5.12 Atribuições específicas dos perfis de monitores de transição, projeto e proficiência/aprendizagem encontram-se no **Anexo IV**.

6. VEDAÇÕES

- 6.1 Substituir o/a professor(a) em sala de aula, laboratórios ou outras atividades;
- 6.2 Realizar qualquer atividade de responsabilidade exclusiva do (a) professor(a), tais como: correção de provas, atribuição de notas, inserção de informações no SIEPE, entre outras;
- 6.3 Exercer funções administrativas nas secretarias das unidades escolares.

7. PERMANÊNCIA NO PROGRAMA

7.1 Os critérios para a permanência dos(as) monitores(as) aprovados(as) – a serem observados pela Gestão Escolar e/ou Responsáveis pelo acompanhamento do Programa Monitoria – são os seguintes:

- 7.1.1 Frequência;
- 7.1.2 Pontualidade;
- 7.1.3 Registros mensais das atividades desenvolvidas, requisito para recebimento da bolsa;

8. PRODUÇÃO FINAL DA MONITORIA

No último mês do *Programa*, o *Monitor*, com o auxílio do(a) responsável pela Monitoria na escola, apresentará um relatório com registro das evidências.

O prazo para a entrega do relatório supracitado será até o último dia letivo do mês de dezembro do ano da monitoria, seguindo as orientações encaminhadas pela Secretaria de Educação.

9. CRONOGRAMA

DATA	EVENTO
17/02/2025	Divulgação do edital
17 a 25/02/2025	Período de inscrição
26/02/2025	Avaliação de Redação
11/03/2025	Avaliação Objetiva (Língua Portuguesa/Matemática)
12 e 13/02/2025	Entrevista realizada na unidade escolar
14/03/2025	Resultado final nas secretarias das escolas
17/03/2025	Prazo final para inserção dos dados dos estudantes monitores

	selecionados para o projeto
17/03/2025	Início da Monitoria

10. DAS BOLSAS

O/A estudante participante do Programa receberá uma bolsa mensal no valor de R\$ 250,00 (Duzentos e cinquenta reais).

11. DA VIGÊNCIA DO PROGRAMA

Essa seleção terá vigência de 10 (dez) meses com início em março e término em dezembro de 2025.

12. DO DESLIGAMENTO DO PROGRAMA

12.1 O desligamento do Programa poderá acontecer:

- 12.1.2 Por decisão fundamentada do conselho escolar, validade pela gestão escolar;
- 12.1.3 Por abandono ou transferência do/a Monitor(a) para outra unidade escolar;
- 12.1.4 Por desistência voluntária do/a monitor(a);
- 12.1.4 Por não cumprimento das atribuições.

13. SUBSTITUIÇÃO DE MONITORES

Ocorrendo qualquer uma das hipóteses previstas no item 12, a Gestão Escolar fará a substituição, respeitando sempre a ordem de classificação, dos cadastros reservas, divulgada na lista do resultado final. É imprescindível que a substituição seja indicada para o e-mail da monitoria:

Para o Ensino Fundamental Anos Finais: monitoriafundamentalgepaf@gmail.com

Para o Ensino Médio: monitoria.ensinomedio@adm.educacao.pe.gov.br

14. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1 O ato de inscrição do/a candidato(a) implicará conhecimento e a aceitação total dos critérios e regras estabelecidos neste Edital;

14.2 O/A monitor(a) receberá certificado de participação no Programa, emitido pela Gerência Regional de Educação - GRE;

14.3 Os casos não previstos neste Edital serão resolvidos através de orientação da Gerência Regional de Educação, fundamentada nas orientações da Secretaria de Educação.

14.4 Dúvidas e informações, em relação aos/às monitores(as), devem ser reportadas ao e-mail da monitoria:

do Ensino Fundamental Anos Finais: monitoriafundamentalgepaf@gmail.com

do Ensino Médio: monitoria.ensinomedio@adm.educacao.pe.gov.br

ANEXO I

OBJETOS DE CONHECIMENTO (CONTEÚDOS) PARA A AVALIAÇÃO OBJETIVA DO ENSINO FUNDAMENTAL ANOS FINAIS

LÍNGUA PORTUGUESA

- 1.Variedade linguística;
2. Informações explícitas e implícitas;
3. Gênero do texto;
4. Finalidade de diferentes gêneros textuais;
5. Sentido global do texto;
- 6.Sentido de palavra ou expressão a partir do contexto;
7. Humor, ironia e crítica em textos;
8. Pontuação;
9. Estrutura do texto narrativo ficcional;
10. Elementos da narrativa;
11. Recursos linguísticos e multissemióticos;
- 12.Marcadores discursivos;
13. Distinção de fato e opinião.

PRODUÇÃO TEXTUAL DO TEXTO DISSERTATIVO-ARGUMENTATIVO

1. Domínio da escrita formal da língua portuguesa.
2. Compreender o tema e não fugir da proposta temática.
3. Organização das ideias.
4. Coesão e coerência textual.
5. Proposta de intervenção
- 5.1. Atendem-se aos elementos exigidos:

Uma boa proposta de intervenção deve apresentar:

- Os/as **agentes** responsáveis por colocá-la em prática, ou seja, quem será responsabilizado pela proposta;
- os **meios (modo/meio)**, ou seja, de que forma a proposta entrará em vigor;
- os **propósitos (finalidade/efeito e detalhamento)**, pensando no resultado final da proposta.

MATEMÁTICA

1. Resolução de problemas com base na ideia de proporcionalidade;
2. Identificar a localização/movimentação de objeto em mapas, croquis e outras representações gráficas;
3. Resolução de problemas envolvendo operações com números inteiros relativos;
4. Resolução de problemas que envolvem o cálculo de porcentagem em diversos contextos;
5. Resolver problema utilizando propriedades dos polígonos (soma de seus ângulos internos, número de diagonais, cálculo da medida de cada ângulo interno nos polígonos regulares);

6. Identificar um sistema de equações do 1º grau que expressa um problema;
7. Resolver problemas com números racionais envolvendo as operações (adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação).
8. Resolução de problemas que envolvem as relações métricas no triângulo retângulo; Análise e resolução de situações envolvendo expressões algébricas e numéricas;
9. Resolução de problemas do cotidiano usando unidades de medida (comprimento, tempo, massa, temperatura, área e do volume);
10. Resolução de problemas com as informações apresentadas nas tabelas e nos gráficos de colunas.

ORIENTAÇÃO PARA REDAÇÃO

Texto dissertativo-argumentativo em modalidade escrita formal da língua portuguesa de forma coerente e coesa, argumentos e fatos para defesa de seu ponto de vista, apresentando proposta de intervenção.

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO MONITOR(A) DE PROFICIÊNCIA	
Critérios	Pontuação
Adequação ao tema proposto	20
Adequação ao tipo de texto solicitado	10
Coesão - Saber articular as partes diversificadas de recursos de coesão no texto.	20
Domínio da modalidade escrita-padrão	10
Coerência: apresenta uma argumentação consistente, com repertório sociocultural e defende um ponto de vista com informações, fatos e opiniões de forma consistente e organizada, configurando autoria.	20
Capacidade de conclusão com propostas coerentes que respeitem os direitos humanos	20
Total de pontos	100

OBJETOS DE CONHECIMENTO (CONTEÚDOS) PARA A AVALIAÇÃO OBJETIVA DO ENSINO MÉDIO

LÍNGUA PORTUGUESA

1. Identificar a tese de um texto;
2. Distinguir ideias centrais de secundárias ou tópicos e subtópicos em um dado gênero textual;
3. Reconhecer formas de tratar uma informação na comparação de textos que tratam do mesmo

tema;

4. Identificar o tipo textual;

5. Identificar a finalidade de textos de diferentes gêneros;

6. Reconhecer o sentido das relações lógico-discursivas em um texto;

7. Identificar marcas linguísticas em um texto;

8. Reconhecer recursos estilísticos utilizados na construção de textos;

9. Reconhecer efeitos de humor ou de ironia em um texto;

10. Identificar, em textos de diferentes gêneros, as marcas linguísticas específicas das variedades linguísticas sociais, regionais e de registro.

PRODUÇÃO TEXTUAL: TEXTO DISSERTATIVO-ARGUMENTATIVO

1. Domínio da escrita formal da língua portuguesa;

2. Compreender o tema e não fugir da proposta temática;

3. Organização das ideias;

4. Coesão e coerência textuais;

5. Proposta de intervenção:

5.1. uma boa proposta de intervenção deve apresentar:

- **agente:** responsável por executar uma ação em prol da resolução do problema apresentado no texto. Exemplos de agente: governo, escolas, mídia, ONGs etc.
- **ação:** trata-se do que será, de fato, realizado.
- **modo/meio:** é a forma como determinada ação será feita.
- **efeito/finalidade:** o objetivo que se busca alcançar com a ação proposta.
- **detalhamento:** o acréscimo de informações sobre um dos elementos acima, tornando-o mais completo.

5.2 CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DA PRODUÇÃO TEXTUAL	PONTUAÇÃO
Adequação ao tema proposto	20
Adequação ao tipo de texto solicitado	10
Domínio da norma-padrão	10
Coesão: saber articular as partes diversificadas de recursos de coesão no texto.	20
Coerência: relação lógica de ideias que se complementam, não se contradizem e conferem significado à mensagem.	20
Proposta de intervenção de acordo com o detalhamento citado.	20

Total de pontos	100
-----------------	-----

MATEMÁTICA

1. Proporcionalidade;
2. Porcentagem;
3. Sistemas de equações do primeiro grau;
4. Funções polinomiais do primeiro e segundo graus; Pontos máximos e mínimos da função quadrática;
5. Gráficos de funções; Taxa de variação; Medidas de tendência central e de dispersão.
6. Conceitos de taxa e índice;
7. Análise combinatória: permutação, arranjo simples e combinação;
8. Polígonos regulares: área e perímetro;
9. Cálculos: área e volume de sólidos geométricos;
10. Relações métricas no triângulo retângulo;

ANEXO II

DOS CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO DAS AVALIAÇÕES PARA OS MONITORES DE PROFICIÊNCIA/APRENDIZAGEM

Item avaliado	Pontuação máxima
Avaliação objetiva da disciplina na área que vai se candidatar	100
Avaliação escrita (redação)	100
Entrevista	100

Resultado final	300
-----------------	-----

AVALIAÇÃO OBJETIVA (100) + AVALIAÇÃO ESCRITA (REDAÇÃO) (100) + ENTREVISTA (100) = TOTAL (300) / POR 03 (TRÊS) = RESULTADO FINAL

RESULTADO FINAL =	AVALIAÇÃO OBJETIVA + AVALIAÇÃO ESCRITA(REDAÇÃO) + ENTREVISTA
	3

DOS CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO DAS AVALIAÇÕES PARA OS MONITORES DE PROJETOS/TRANSIÇÃO

Item avaliado	Pontuação máxima
Avaliação escrita (redação)	100
Entrevista	100
Resultado final	200

AVALIAÇÃO ESCRITA(REDAÇÃO) (100) + ENTREVISTA (100) = TOTAL (200) / POR 02 (DOIS) = RESULTADO FINAL

RESULTADO FINAL =	AVALIAÇÃO ESCRITA(REDAÇÃO) + ENTREVISTA
	2

ANEXO III

DOS CRITÉRIOS AVALIADOS NA FASE DA ENTREVISTA PARA MONITORES:

1. DE TRANSIÇÃO:

CRITÉRIOS AVALIADOS	PONTUAÇÃO
---------------------	-----------

Paciência e Dedicção	15
Curiosidade	10
Responsabilidade	15
Empatia e Escuta Ativa	10
Gestão de Conflitos	10
Promoção do Bem-Estar	10
Orientação Profissional e Acadêmica	10
Apoio na Adaptação a Novas Fases	10
Rede de Apoio	10

2. DA APRENDIZAGEM/ PROFICIÊNCIA:

CRITÉRIOS	PONTUAÇÃO
Paciência e Dedicção	10
Curiosidade	10
Responsabilidade	10
Domínio do Conteúdo	10
Metodologias de Ensino	10
Avaliação de Aprendizagem	10

Comunicação e Escuta Ativa	10
Participação em Grupos de Estudo	10
Treinamentos em Didática	10
Experiência em Ajuda Acadêmica	10

3. DE PROJETOS:

CRITÉRIOS	PONTUAÇÃO
Habilidades e Atitudes	20
Planejamento e Organização	20
Trabalho em Equipe e Colaboração	20
Integração de Tecnologias	20
Comportamentais e Situacionais	20

ANEXO IV

Atribuições específicas dos perfis de monitores de Transição, Projeto e Proficiência/Aprendizagem:

Monitor de Transição:

- Auxiliar estudantes, colaboradores ou equipes em processos de mudança ou adaptação, como transição para uma nova fase educacional, mudança de função ou adaptação a novos sistemas.
- Oferecer acolhimento durante o processo de transição, ajudar na integração de novos sistemas ou ambientes, fornecer *feedback* contínuo e garantir que todos se adaptem de forma eficiente.
- Ser responsável por ajudar estudantes que estão passando de um ciclo de ensino para outro, fornecendo orientações sobre novas expectativas acadêmicas.

Funcionamento das atribuições do Monitor de Transição

- O(A) monitor(a) de Transição ficará responsável por contribuir com o clima escolar junto à equipe gestora e ao corpo docente, representadas por ações relacionadas com o bem-estar e escuta ativa dos estudantes da escola, por meio de rodas de diálogo, abordando temáticas pertinentes às juventudes.
- Com o apoio de um professor orientador, o(a) monitor(a) deverá organizar sua rotina semanal de forma que 2h fique disponível para o planejamento das ações e as outras 2h seja para o desenvolvimento do projeto no âmbito da sala de aula.
- Nas escolas de 25h, a indicação é que o(a) estudante monitor(a) que estuda no turno da manhã esteja apoiando o(a) professor(a) no turno da tarde e o estudante da tarde venha apoiar o professor no turno da manhã, aplicando, juntamente com o professor(a), o planejado na turma e horário previsto no cronograma previamente elaborado.
- Nas Escolas do Ensino Médio, o(a) estudante monitor(a) deverá organizar um cronograma, juntamente com o professor(a), para o planejamento das ações e aplicação de atividades nos horários dos clubes, intervalos ou em horário de aula, previamente definido com equipe gestora, considerando o cronograma estabelecido, bem como as especificidades da unidade escolar.

Monitor de Projeto:

- Supervisionar e apoiar as equipes durante o desenvolvimento de projetos específicos, garantindo o cumprimento de prazos, qualidade e metas estabelecidas.
- Acompanhar a execução das tarefas, gerenciar prazos, identificar e resolver problemas que surgirem durante o projeto, e garantir a comunicação entre as partes envolvidas.

- Ser responsável por coordenar reuniões de acompanhamento e garantir que as equipes estejam alinhadas com as metas do projeto.

Funcionamento das atribuições do Monitor de Projetos

- O(A) monitor(a) de projeto ficará responsável por auxiliar o(a) professor(a) durante o planejamento e o desenvolvimento do projeto. Para isso, ele(ela) deve organizar sua rotina semanal de forma que 2h fique disponível para o planejamento das ações e as outras 2h seja para o desenvolvimento do projeto no âmbito da sala de aula.
- Nas escolas de 25h, a indicação é que o(a) estudante monitor(a) que estuda no turno da manhã esteja apoiando o(a) professor(a) no turno da tarde e o estudante da tarde venha apoiar o professor no turno da manhã, aplicando, juntamente com o professor(a), o planejado na turma e horário previsto no cronograma previamente elaborado.
- Nas Escolas do Ensino Médio, o(a) estudante monitor(a) deverá organizar um cronograma, juntamente com o professor(a), para o planejamento das ações e aplicação de atividades nos horários dos clubes, intervalos ou em horário de aula, previamente definido com equipe gestora, considerando o cronograma estabelecido, bem como as especificidades da unidade escolar.

Monitor de Proficiência:

- Avaliar o nível de conhecimento ou habilidade dos participantes e fornecer apoio personalizado para o desenvolvimento de competências.
- Realizar avaliações de proficiência, fornecer feedback construtivo, identificar áreas de melhoria e oferecer atividades ou recursos para o aperfeiçoamento das habilidades.
- Ajudar estudantes a melhorar suas habilidades em uma disciplina específica, com base nos resultados de testes ou avaliações.

Funcionamento das atribuições do Monitor de Proficiência

- O(A) monitor(a) de proficiência ficará responsável por auxiliar o(a) professor(a) durante as aulas. Para isso, ele(ela) deve organizar sua rotina semanal de forma que 2h fique disponível para o planejamento das ações e as outras 2h seja para o apoio dos pares indicados pelo professor, no âmbito da sala de aula. Para que essa atividade ocorra de forma harmônica é essencial o diálogo e planejamento entre o(a) professor(a) e o(a) monitor(a) para que o monitor consiga apoiar os estudantes nas dúvidas.

Os casos omissos neste edital serão analisados pontualmente e resolvidos pela Gerência Regional e Secretaria de Educação de Pernambuco, por meio da comissão desta seleção.